

OGŁOSZENIE
OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
Z ZAKRESU USŁUG AKTYWNEJ INTEGRACJI O CHARAKTERZE ZAWODOWYM
W RAMACH PROJEKTU

pn. „Wyptyń na głębie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020

Działając na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 – zwaną dalej ustawą) oraz Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020, Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwieńsku ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu aktywnej integracji o charakterze zawodowym w ramach Projektu pn. „Wyptyń na głębie” w ramach Działania: 7.1. Programy aktywnej integracji realizowane przez ośrodki pomocy społecznej.

I. Rodzaj zadania: usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym w ramach Projektu pn. „Wyptyń na głębie”, który jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Usługami aktywnej integracji o charakterze zawodowym planujemy objąć w terminie 10.09 2018 r. do 30.11.2018 r. **8 Uczestników Projektu, klientów Ośrodka Pomocy Społecznej, mieszkańców Gminy Czerwieńsk** zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, pochodzących z następujących grup: bierni zawodowo, bezrobotni, niepełnosprawni, korzystający długotrwale ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Na realizację zadania wymienionego w punkcie I przeznacza się środki w wysokości 28 160,00 zł (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy sto sześćdziesiąt złotych 00/100).

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450), prowadzące działalność statutową w zakresie zadania wymienionego w części I.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie właściwego formularza oferty, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19.08.2016r. Załącznik nr 1 do Ogłoszenia (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1300) oraz złożenie go w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu wraz z oświadczeniem - załącznik do Oferty.
3. Oferent powinien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

4. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie jego powierzenia wraz z przyznaniem środków na finansowanie jego realizacji. Zadanie finansowane będzie z Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na działania niezwiązane w całości z realizacją zadania zleconego.
8. Za koszty kwalifikowane uznaje się koszty związane z realizacją zadania, które w szczególności:
 - a. są niezbędne do realizacji zadania;
 - b. zostaną uwzględnione w kosztorysie zadania określonym w ofercie oraz umowie zawartej z Oferentem;
 - c. spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi;
 - d. zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania;
 - e. poparte stosownymi dokumentami i wykazane z dokumentacji finansowej Oferenta.
9. Kosztów kwalifikowanych nie stanowią w szczególności:
 - a. koszty niezwiązane z realizacją zadania;
 - b. koszty poniesione na przygotowanie oferty;
 - c. koszty zakupów inwestycyjnych i robót remontowo-budowlanych;
 - d. koszty poniesione przed datą zawarcia umowy lub po terminie zakończenia realizacji projektu;
 - e. z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo jego odliczenia;
 - f. z tytułu opłat i kar umownych.
10. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy na realizację zadania publicznego w formie pisemnej pod rygorem nieważności – wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
11. Z wykonania zadania objętego umową, oferent sporządza sprawozdanie, zgodne ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19.08.2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1300) – Załącznik nr 3 do ogłoszenia.
12. Do oferty należy załączyć:
 - a. kopie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień złożenia oferty (wystawiony nie później niż 3 miesiące przed dniem złożenia oferty);
 - b. statut podmiotu/podmiotów oferenta/offerentów,
 - c. wpis do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia lub inny o którym mowa w rozdz. III pkt.1. prowadzonym przez marszałków województw, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1065),
 - d. zaświadczenie z banku (wydane nie później niż 3 miesiące przed dniem złożenia oferty) o aktualnym numerze konta bankowego podmiotu składającego ofertę,
 - e. oświadczenie o braku obciążenia rachunku tytułem egzekucyjnym i zadłużenia na rachunku bankowym Oferenta.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania publicznego: **od 10 września 2018r. do dnia 30 listopada 2018r.**
2. Usługami aktywnej integracji o charakterze zawodowym planujemy objąć **8 Uczestników Projektu** zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
3. Uczestnicy wsparcia pochodzić będą z grup wskazanych w rozdziale I Ogłoszenia.
4. Zadanie będzie polegać w szczególności na:
 - a) **organizacji grupowego szkolenia z zakresu przedsiębiorczości** w wymiarze 16 godzin;
 - b) **organizacji grupowego szkolenia z zakresu poruszania się po rynku pracy** w wymiarze 16 godzin;
 - c) **organizacji kursów zawodowych / szkoleń** mających na celu wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądane na rynku pracy, kończących się egzaminem przeprowadzonym przez uprawnioną do tego instytucję i wydaniem dokumentu potwierdzającego kwalifikacje;
 - e) **organizacja staży zawodowych**. Staż dla każdego uczestnika przez okres 1 miesiąca w pełnym wymiarze czasu pracy.
6. Oferent zobowiązany jest do osiągnięcia następujących wskaźników:
 - a) Główne wskaźniki rezultatu:
 - liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu – 8;
 - liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy po opuszczeniu programu – 8;
 - liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) – 3.
 - b) Główne działania:
 - grupowe szkolenia (8 osób);
 - kursy zawodowe (8 osób);
 - staże zawodowe w wymiarze 1 miesięcy (8 osób).
7. Oferent gwarantuje wykonanie zadania przez kadrę posiadającą odpowiednie do zadań kwalifikacje.
8. Oferent zapewni zaplecze niezbędne do realizacji zadania.
9. Zadanie będzie realizowane w oparciu o:
 - 1) wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020,
 - 2) wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020,
 - 3) ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1265),
 - 4) ustawę z dnia 22 grudnia 2015r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.986) wraz z aktami wykonawczymi,
 - 5) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1632),
 - 6) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014r.

w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy i zakresu jej stosowania (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 227).

10. Szczegółowe warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie zawartej przez Ośrodek Pomocy Społecznej z podmiotem, który zostanie wybrany z zachowaniem wymogów i zasad określonych w obowiązujących przepisach.

V. Termin składania ofert:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w terminie do dnia **28 sierpnia 2018r. do godz. 15.00.**
2. Oferty należy składać w Ośrodku Pomocy Społecznej w Czerwieńsku, ul. M. Rozewns 4, 66-016 Czerwieńsk, osobiście lub listownie (decyduje data wpływu do Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwieńsku), w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwieńsku – konkurs 2018, projekt pn. Wyłyń na głębie”

VI. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie do 7 dni roboczych od dnia upływu terminu do składania ofert.
2. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
 - a) złożenia oferty błędnie wypełnionej lub niekompletnej,
 - b) złożenia oferty po terminie,
 - c) złożenia oferty przez podmiot nieuprawniony,
 - d) złożenia oferty bez wymaganych załączników,
 - e) złożenia oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu,
 - f) złożenia oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
 - g) złożenia oferty niepodpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnym odpisem Krajowego Rejestru Sądowego lub z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.
3. Komisja konkursowa może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Komisja dokonuje oceny oferty pod względem formalnym.
5. Komisja konkursowa po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne przystępuje do ich oceny pod względem merytorycznym.
6. Komisja dokona oceny merytorycznej zadań zgłoszonych do konkursu i zarekomenduje Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej zadania do udzielenia dotacji wraz z jego wysokością.
7. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

OCENA MERYTORYCZNA	
Rodzaj kryterium	Max liczba punktów
MERYTORYCZNA WARTOŚĆ ZADANIA	
1. Sposób realizacji zadania publicznego: a) realizacji zadania /spójność zaplanowanych działań i ich rozplanowanie w czasie, adekwatność działań do założonych celów, stopień zgodności z celami konkursu, itp./	20
2. Analiza i ocena zrealizowanych przez oferenta zleconych zadań publicznych z zakresu aktywizacji zawodowej w ramach konkursów w oparciu o ustawę lub ustawę Prawo zamówień publicznych w ostatnich trzech latach przed terminem złożenia oferty /rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków /	20
4. Zasoby osobowe i doświadczenie wnioskodawcy /doświadczenie w realizacji podobnych zadań, kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania, znajomość specyfiki grupy/	20
Minimalna liczba punktów w tym kryterium, stanowiąca próg umożliwiający przyznanie dotacji: 42 pkt (70% z 60 punktów)	RAZEM: 60
BUDŻET	
1. Prawdliwość i przejrzystość budżetu / czy budżet jest prawidłowo sporządzony, kompleksowy, czytelny (zrozumiały), czy są zachowane progi procentowe kosztów, kwalifikowalność kosztów, kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania/	25
2. Efektywność ekonomiczna zadania / adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, relacje kosztów do planowanych rezultatów/	15
Minimalna liczba punktów w tym kryterium, stanowiąca próg umożliwiający przyznanie dotacji: 28 pkt (70% z 40 punktów)	RAZEM: 40
Maksymalna liczba uzyskanych punktów: 100. Minimalna liczba punktów, stanowiąca próg umożliwiający przyznanie dotacji: 70 pkt (70% z 100 punktów)	ŁĄCZNIE: 100



5. Do dofinansowania rekomendowanego będą zadania, które w ocenie merytorycznej uzyskają nie mniej niż 70 punktów.
 6. Od rozstrzygnięcia konkursu ofert nie przysługuje odwołanie.
 7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po dokonaniu wyboru ofert do realizacji poprzez ich zamieszczenie:
 - a) na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwieńsku <http://www.opsczerwiensk.pl>
 - b) w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwieńsku <http://www.opsczerwiensk.pl/bip/>
 - c) na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwieńsku
 8. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zawiera w szczególności:
 - d) nazwę oferenta,
 - e) nazwę zadania publicznego,
 - f) wysokość przyznanych środków publicznych.
 9. Organ zlecający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyn.
 10. Organizator unieważni konkurs, jeżeli żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu.
 11. Informacja o odwołaniu lub unieważnieniu konkursu zostanie niezwłocznie podana do publicznej wiadomości poprzez jej zamieszczenie:
 - a) na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwieńsku <http://www.opsczerwiensk.pl>
 - b) w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwieńsku <http://www.opsczerwiensk.pl/bip/>
 - c) na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwieńsku
- VII. Realizacja zadania publicznego** tego samego rodzaju w roku ogłoszenia konkursu ofert i w roku poprzednim nie była realizowana.

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. M. Rozwens 4
66-016 CZERWIĘŃSK
tel. 068 321 90 58, 321 90 92
NIP 973-06-64-467, Regon 971270160

KIEROWNIK
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

mgr inż. Beata Przymus